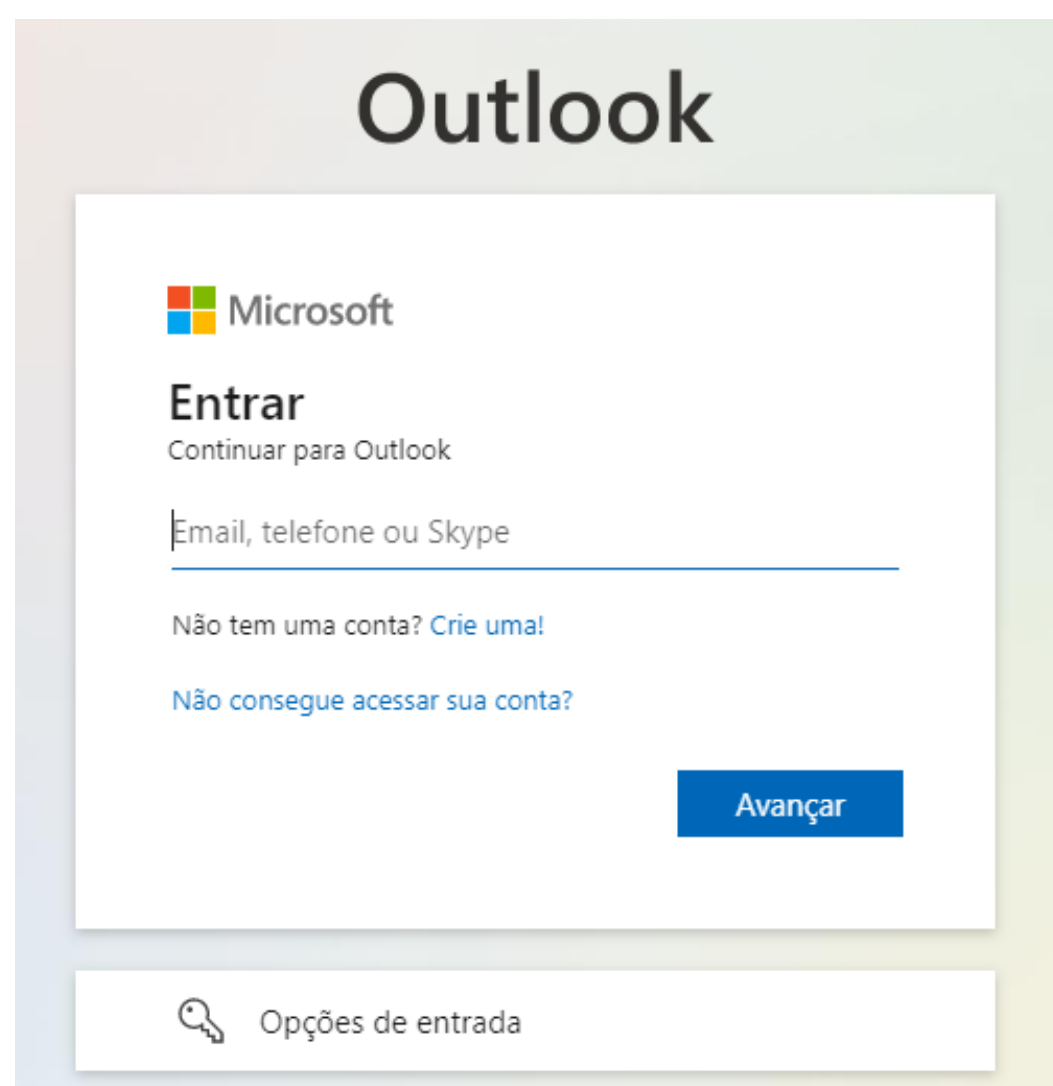


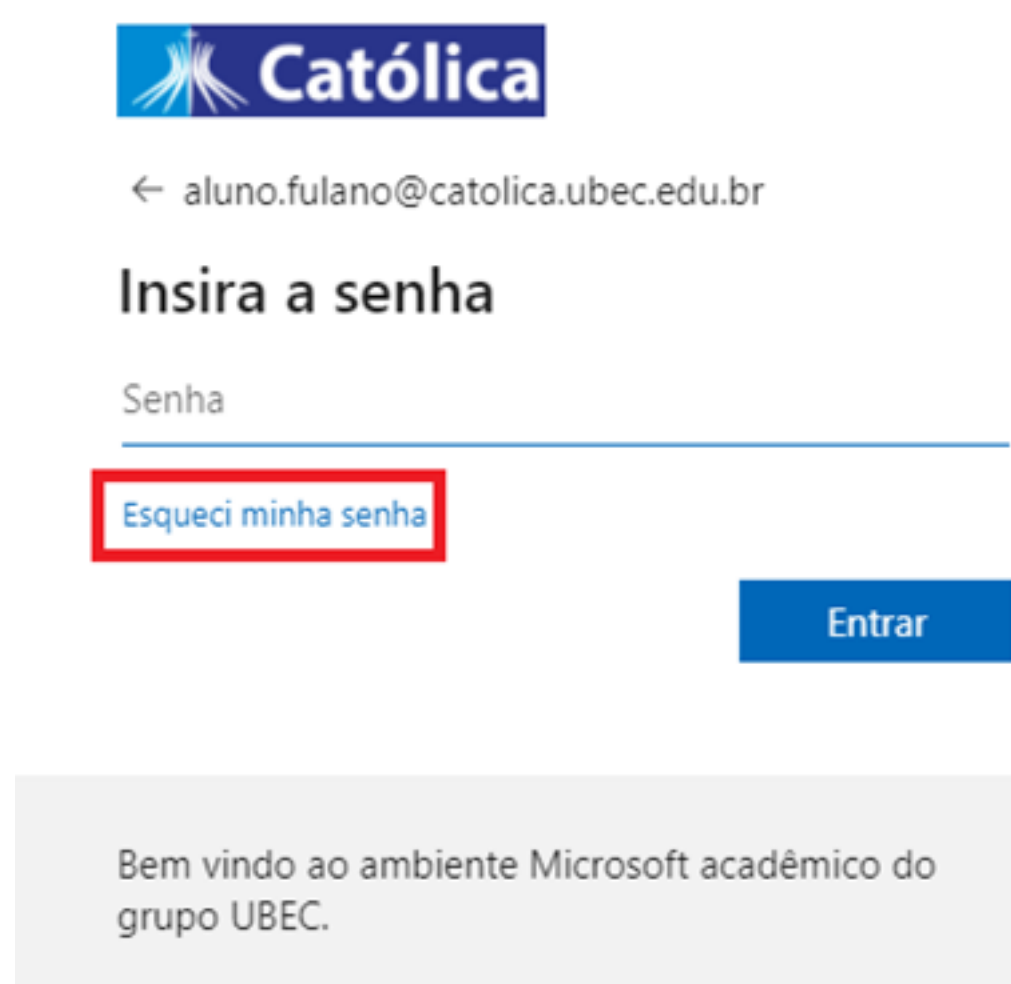
CONFIRA TUTORIAL PARA CRIAR NOVA SENHA DO E-MAIL INSTITUCIONAL



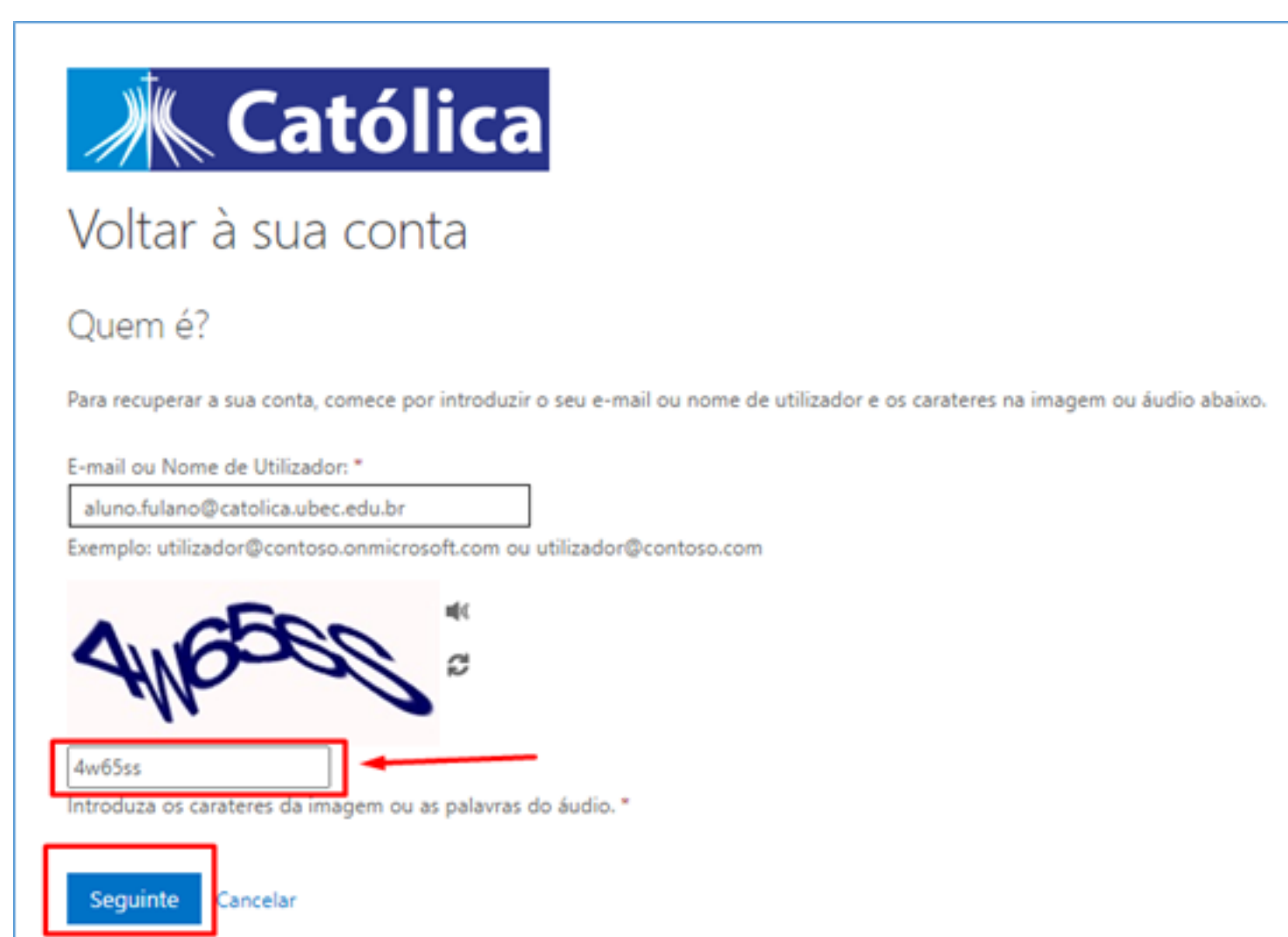
1. Caso em algum momento **você esqueça ou bloqueie a sua senha** acadêmica, siga o passo a passo: acesse o site de login no e-mail institucional Office 365 (<https://outlook.office.com/mail/>) e insira o seu e-mail institucional.



2. Em seguida, na tela de login da UBEC, clique em **“Esqueci minha senha”**.



3. Introduza os caracteres da imagem conforme ilustrado.



4. Na próxima seção, deixe marcado a opção **“Esqueci minha senha”** e clique em **“Avançar”**.



5. Na próxima etapa, selecione “**Inserir o meu e-mail alternativo**”.

Pronto! A Microsoft exibirá o seu e-mail particular, cadastrado durante sua matrícula na Instituição. Basta clicar em “**E-mail**”.



Voltar para sua conta

etapa de verificação 1 > escolher uma nova senha

Escolha o método de contato que devemos usar para verificação:

Inserir o meu email alternativo

Você receberá um email com um código de verificação no seu endereço de email alternativo (al*****@gmail.com).

Email

Cancelar

6. Um e-mail com um **Código de Verificação** chegará em seu e-mail particular.



7. Insira o código no campo correspondente e clique em “**Avançar**”.



Voltar para sua conta

etapa de verificação 1 > escolher uma nova senha

Escolha o método de contato que devemos usar para verificação:

Inserir o meu email alternativo

Enviamos uma mensagem de email com um código de verificação para a sua caixa de entrada.

055870

Avançar

Cancelar

8. O próximo passo é criar uma senha forte. A nova senha deve ter um comprimento mínimo de 10 dígitos, letras Maiúsculas e minúsculas, conter números e caracteres especiais. Após inserir a nova senha, clique em **“Concluir”**.

Importante: lembramos que a senha deverá ser diferente das últimas 20 senhas.



 **Católica**

Voltar à sua conta

passo de verificação 1 ✓ > **escolher uma nova palavra-passe**

* Introduza a nova palavra-passe:

* Confirme a nova palavra-passe:

9. Pronto, a senha foi alterada! Faça login novamente em <https://outlook.office.com/mail/>, insira o seu e-mail institucional e utilize a nova senha.



 **Católica**

Voltar à sua conta

✓ A palavra-passe foi repostada

Para iniciar sessão com a nova palavra-passe, [clique aqui](#).